



IKU

INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGADILAN AGAMA NEGARA TAHUN 2023

Jalan Negara – Kandangan Km. 3,5 Telp / Fax (0517) 51421
Negara Kode Pos 71245 Hulu Sungai Selatan Kalimantan Selatan



pa.negarakalsel.go.id



pa.negara.5



pa.negara@gmail.com



pa.negara.kalsel



pa.negara.kalsel

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
PENGADILAN AGAMA NEGARA
TAHUN 2023

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN		PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA												
			Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan														
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	<p>a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; padding: 5px;">Jumlah Sisa Perkara yang diselesaikan</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">$\times 100\%$</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">Jumlah Sisa Perkara yang harus diselesaikan</td> </tr> </table> <p>Catatan : Sisa perkara :sisa perkara tahun sebelumnya</p> <p>b. Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; padding: 5px;">Jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">$\times 100\%$</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">Jumlah perkara yang selesai pada tahun berjalan</td> </tr> </table>	Jumlah Sisa Perkara yang diselesaikan	$\times 100\%$				Jumlah Sisa Perkara yang harus diselesaikan	Jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu	$\times 100\%$				Jumlah perkara yang selesai pada tahun berjalan	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan		
Jumlah Sisa Perkara yang diselesaikan	$\times 100\%$																	
		Jumlah Sisa Perkara yang harus diselesaikan																
Jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu	$\times 100\%$																	
		Jumlah perkara yang selesai pada tahun berjalan																

Catatan :

- Perbandingan jumlah perkara yang diselesaikan dengan perkara yang harus diselesaikan (sisa awal tahun dan perkara yang masuk)
- Jumlah perkara yang ada = jumlah perkara yang diterima tahun berjalan ditambah sisa perkara tahun sebelumnya
- Penyelesaian perkara tepat waktu = perkara yang diselesaikan tahun berjalan dalam jangka waktu kurang dari 5 bulan



	c. Persentase penurunan sisa perkara.	$\frac{\text{Tn.1}-\text{Tn}}{\text{Tn.1}} \times 100\%$	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
		$\text{Tn} = \text{Sisa perkara tahun berjalan}$ $\text{Tn.1} = \text{Sisa perkara tahun sebelumnya}$		
	Catatan: Sisa Perkara adalah Perkara yang belum diputus pada tahun berjalan			
	d. Persentase perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum	$\frac{\text{Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum}}{\text{Jumlah perkara putus}} \times 100\%$	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	<ul style="list-style-type: none"> • Banding • Kasasi • PK 	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upaya hukum = Banding, kasasi, PK • Secara hukum semakin sedikit yang mengajukan upaya hukum, maka semakin puas atas putusan pengadilan 		
	e. Index responden pencari keadilan yang puasterhadap layanan peradilan	Index Kepuasan Pencari Keadilan	Ketua PA	Laporan Semesteran dan Laporan Tahunan
		Catatan : PERMENPAN Nomor KEP/25/M.PAN/2/2004 tanggal 24 Februari 2004 tentang Pedoman Umum Penyusunan Index Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Instansi Pemerintah sesuai Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 16 Tahun 2014 Tentang Pedoman Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyeleenggaraan Pelayanan Publik		
2. Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	a. Persentase salinan putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah isi putusan diterima tepat waktu}}{\text{Jumlah Putusan}} \times 100\%$	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan



b. Persentase Perkara yang Diselesaikan melalui Mediasi	Jumlah perkara yang diselesaikan melalui mediasi Jumlah perkara yang dihadiri kedua pihak berperkara Catatan : Perma No.1 Tahun 2016 tentang Prosedur Mediasi di Pengadilan	Ketua PA $\times 100\%$	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
c. Persentase berkas perkara yang dimohonkan Kasasi dan PK Banding, Kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	Jumlah berkas perkara yang dimohonkan Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu Jumlah berkas perkara yang dimohonkan upaya hukum	Ketua PA $\times 100\%$	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
d. Persentase putusan yang menarik perhatian masyarakat (ekonomi syariah) yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari sejak diputus	Jumlah amar putusan perkara ekonomi syariah yang diupload dalam website 1 hari sejak diputus jumlah putusan perkara ekonomi syariah	Ketua PA $\times 100\%$	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan



Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggiran	<p>a. Persentase Perkara Prodeo yang diselesaikan</p> <p>Jumlah perkara prodeo yang diselesaikan _____ Jumlah perkara prodeo</p> <p>Catatan : Perma No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan</p>	<p>Jumlah perkara prodeo yang diselesaikan _____ x 100%</p>	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	<p>b. Persentase Perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan</p> <p>Jumlah perkara yang diselesaikan di luar gedung _____ Jumlah perkara yang seharusnya diselesaikan di luar gedung</p> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perma No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan • Di luar gedung pengadilan adalah perkara yang diselesaikan di luar kantor pengadilan (<i>zetting plaatz</i>, sidang keliling maupun gedung gedung lainnya) 	<p>Jumlah perkara yang diselesaikan di luar gedung _____ x 100%</p>	Dirjen Badilag	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	<p>c. Persentase Perkara Permohonan (Voluntair) Identitas Hukum</p> <p>Jumlah perkara Voluntair identitas hukum yang diajukan _____ Jumlah perkara Voluntair identitas hukum yang diajukan</p> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perma 1 Tahun 2015 tentang Pelayanan Terpadu Sidang Keliling Pengadilan Negeri dan pengadilan agama / Mahkamah syariah dalam rangka penerbitan akta perkawinan, buku nikah dan akta kelahiran. • Sema 3 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pelayanan dan pemeriksaan perkara Volunteer isbat nikah dalam pelayanan terpadu. • Identitas Hukum : Orang atau Anak yang status hukumnya tidak jelas. • Sidang Terpadu : Sidang yang melibatkan Pengadilan, Kementerian Agama dan Dinas Kependudukan Catatan Sipil 	<p>Jumlah perkara Voluntair identitas hukum yang diajukan _____ x 100%</p>	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan



	a. Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)	Jumlah Pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum _____ Jumlah Pencari keadilan golongan tertentu yang perlu mendapat bantuan hukum (posbakum)	$\times 100\%$	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
4.	Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan	Catatan : • PERMA No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan • Golongan tertentu yakni masyarakat miskin dan terpinggirkan (marjinal)		Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
5	Tercapainya dukungan manajemen untuk layanan prima	Persentase Putusan Perkara Perdata yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) _____ Jumlah Putusan Perkara yang sudah BHT yang mohon eksekusi Catatan : BHT : Berkekuatan Hukum Tetap	$\times 100\%$	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	a. Persentase pengelolaan keuangan peradilan tepat waktu	jumlah anggaran yang terealisasi tepat waktu _____ jumlah pagu anggaran yang seharusnya direalisasi tepat waktu	$\times 100\%$	Ketua PA	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan



	b. Persentase temuan hasil pemeriksaan eksternal yang ditindaklanjuti	<table border="1"> <thead> <tr> <th>jumlah temuan hasil pemeriksaan eksternal yang telah ditindaklanjuti</th><th>100</th><th>Ketua PA</th><th>Laporan Tindak Lanjut Temuan</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>jumlah temuan hasil pemeriksaan eksternal</td><td>x %</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	jumlah temuan hasil pemeriksaan eksternal yang telah ditindaklanjuti	100	Ketua PA	Laporan Tindak Lanjut Temuan	jumlah temuan hasil pemeriksaan eksternal	x %			
jumlah temuan hasil pemeriksaan eksternal yang telah ditindaklanjuti	100	Ketua PA	Laporan Tindak Lanjut Temuan								
jumlah temuan hasil pemeriksaan eksternal	x %										
	Catatan :	<p>Temuan eksternal adalah temuan dari pihak luar Pengadilan Agama Negara</p>									



Ketua Pengadilan Agama Negara

Abdu Hamid, S.H.
NIP.198105072007041001

Sekretaris

Akhmad Muzakkir, S.H.I.
NIP. 198011172007041001

Negara, 2 Januari 2024
Panitera

Muhammad Khairi Ridhani, S.H., M.H
NIP. 198709152006041002

