



PENGADILAN TINGGI AGAMA BANJARMASIN

Jl. Bina Praja Timur, Komp. Perkantoran Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan
☎0511-3252319 📠0511-3253742 E-mail: kepegawaian@pta.banjarmasin.go.id
Banjarbaru70732

Nomor : W15-A/1627/KP.04.6/8/2020

19 Agustus 2020

Sifat : Penting

Lampiran : -

Hal : **Undangan Pembinaan Sekaligus Acara Pelantikan, Serah Terima Jabatan, Purna Bakti dan Pengantar Tugas.**

Kepada Yth.

Ketua Pengadilan Agama Se - Kalimantan Selatan

di -

Tempat

Assalamu'alaikum, Wr. Wb.

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya acara :

1. Pelantikan Wakil Ketua PTA. Banjarmasin An : Drs. H. Lutfi, S.H., M.H.
2. Pelantikan dan Pengambilan Sumpah Jabatan sekaligus Serah Terima Jabatan :
Ketua PA. Banjarmasin Kelas IA, Ketua PA. Pelaihari Kelas IB, Ketua PA. Marabahan Kelas II, Ketua PA. Kandangan Kelas II, Ketua PA. Banjarbaru Kelas II, Ketua PA. Batulicin Kelas II, Ketua PA. Rantau Kelas II, Ketua PA. Kotabaru Kelas II, dan Ketua PA. Tanjung Kelas II,
3. Pengantar Tugas Kabag Umum dan Keuangan PTA. Banjarmasin An. Hendra Surya, S.H., S.Sos., M.M.
4. Purna Bakti Hakim Tinggi PTA. Banjarmasin An. Drs. H. M. Tamrin Subeli, M.H.
5. Pembinaan Ketua Pengadilan Tinggi Agama Banjarmasin

Maka bersama ini mengundang Saudara, beserta Wakil Ketua, Panitera dan Sekretaris untuk menghadiri acara tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Selasa, 25 Agustus 2020

Waktu : Pukul 09.00 Wita s/d Selesai

Tempat : Pengadilan Tinggi Agama Banjarmasin
Jalan Bina Praja Timur (Komplek Perkantoran Provinsi Kalimantan Selatan) Banjarbaru, 70732.
Ceremony Acara di Aula Lantai 2 (yang boleh masuk hanya Pimpinan, Petugas, Yang dilantik dan Pendamping), sedangkan hadirin lainnya menyaksikan streaming di Aula lantai 1.

Pakaian : PSL (wajib menggunakan masker)

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Wassalam
Plh. Ketua,

Dr. H. Masruyan Syamsuri, S.H., M.H.

Tembusan :

Ketua Pengadilan Tinggi Agama Banjarmasin (sebagai laporan).

Catatan :

1. Untuk satker yang Pimpinannya akan dilantik, harus membawa perlengkapan seperti :
 - Palu Pimpinan
 - Baju Toga dan Kalung Jabatan
 - Memory Jabatan dan Hasil Audit (sudah terbungkus rapi).
2. Acara tersebut akan diterapkan Protokol Kesehatan Penanganan Pencegahan dan Penyebaran Covid-19 dan menerapkan social distancing.