

 <p style="text-align: center;"><b>MAHKAMAH AGUNG RI PENGADILAN AGAMA NEGARA KEPANITERAAN</b></p> <p>Jl. Negara – Kandangan, Km.3,5 Desa Muning Tengah RT.03 RK.02 Kecamatan Daha Selatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan 71254 Telp/Fax (0517) 51421 Website : pa-negara.go.id Email : pa.negara@gmail.com Kabupaten Hulu Sungai Selatan Kalimantan Selatan</p>	Nomor SOP	: SOP/AP/78
	Tanggal Pembuatan	: 06/04/2020
	Tanggal Revisi	: -
	Tanggal Efektif	: 06-04-2020
	Disahkan oleh	: Ketua Pengadilan Agama Negara  Hj. Nurul Hikmah, S.Ag., M.H NIP. 19711117.0200312.2.003
<b>SOP LAYANAN PERMINTAAN PRODUK PENGADILAN (BOOKING PRODUCT)</b>		
<b>Dasar Hukum:</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PP Nomor 53 Tahun 2008 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya;</li> <li>2. KMA 1-144 tahun 2009;</li> <li>3. KMA Nomor 26 tahun 2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan;</li> <li>4. PERMA Nomor KMA/032/SK/IV/2006 tanggal 4 April 2006 tentang Pemberlakuan Buku II Pedoman Tugas dan Administrasi Peradilan;</li> <li>5. PERSEKMA Nomor 002 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada di bawahnya;</li> <li>6. PERMENPAN Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;</li> <li>7. SK Dirjen Nomor 019/DjA/Hm.25/SK/III/2014 Tentang Naskah Standar SOP Penyelesaian Perkara yang disahkan 24 September 2014 tentang Pengesahan Naskah SOP Penyelesaian Perkara;</li> <li>8. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/001/SK/I/1991 tentang Pola-pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Agama dan Pengadilan Tinggi Agama;</li> <li>9. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 26/KMA/SK/II/2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan;</li> <li>10. Pola Bindalmin;</li> <li>11. SEMA No.2 Tahun 2020 tentang Perubahan atas SEMA NO. 1 Tahun 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Tugas selama masa pencegahan Penyebaran Covid-19 di Lingkungan Mahkamah Agung RI dan badan Peradilan yang berada di bawahnya;</li> <li>12. Keputusan ketua PA negara Nomor W15-A11506/OT.01/4/2020 tanggal 6 April 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Pencegahan Penyebaran Covid pada Pengadilan Agama Negara;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S2</li> <li>2. S1</li> </ol>	
<b>Keterkaitan:</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan:</b>	
SOP Penyelesaian Putusan dan Penyampaian Pemberitahuan Isi Putusan SOP Pelayanan Meja Informasi	Perlengkapan Komputer, Kertas, Alat tulis, Buku Pedoman dan Peraturan- Peraturan;	
<b>Peringatan:</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan:</b>	
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka pengeiriman	Salinan Putusan	

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Para Pihak	Petugas Pelawaann	Kasir	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output
1	Para pihak pesan lewat HP melalui SMS kepada petugas penyerahan produk dan membuat janji				PC, kertas, alat tulis, dan Referensi terkait	15 menit	Data perkaraybs
2	Petugas mencari dan menyiapkan produk yang diminta para pihak				PC, kertas, alat tulis, dan Referensi terkait	15 menit	Berkas perkarai
3	Para pihak datang ke Pengadilan dan kasir menindaklanjuti membayar PNPB				PC, kertas, alat tulis, dan Referensi terkait	10 menit	Instrument pembayaran
4	Menerima pembayaran oleh Kasir				PC, kertas, alat tulis, dan Referensi terkait	10 menit	Kuitansi pembayaran
5	Petugas menyerahkan produk kepada yang bersangkutan dan membuat tanda terima produk pengadilan				PC, kertas, alat tulis, dan Referensi terkait	10 menit	Tandaterima penyerahan produk

<b>DOKUMEN MASTER</b>	:					
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN	:		
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:					
DOKUMEN KADALUARSA	:					

Dokumen ini adalah milik **PENGADILAN AGAMA NEGARA**

dilarang mengandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun

tanpa seizin **PENGADILAN AGAMA NEGARA**

